

Infarkt d.o.o.

Zagreb , 03.prosinac.2007

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE U INOZEMSTVO Br.01/07

Ime i prezime Anita Anitić

na radnom mjestu \_\_\_\_\_ otputovat će dana 03.12.2007. godine

u : Zagreb, Marocco, Chicago, New York

sa zadaćom

Sastanak sa poslovnim partnerom

putovanje može trajati 12 dana ( dvanaest dana )

za potrebe putovanja odobravam upotrebu Avion

troškovi putovanja terete Poslodavca

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u iznosu od :

EUR	1.000,00	tisuću eura
-----	----------	-------------

M.P

-----  
(naredbodavac)

*Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.*

Na temelju Naloga za službeno putovanje br. 01/07 podnosim

## PUTNI RAČUN

OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNO IZNOS
Država	Ulaz	Izlaz	Broj sati	Broj dnevnica	Dnevnicu	Iznos	
HRVATSKA	3.12.07 12:51	3.12.07 16:51	4	0	170,00H	0,00	3.300,00
FRANUSKA	3.12.07 16:51	14.12.07 14:51	266	11	50,00EU	3.300,00	
HRVATSKA	14.12.07 14:51	14.12.07 17:51	5	0	170,00H	0,00	
OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA							0,00
RELACIJA		Stanje brojila		km	Iznos		
od	do	početak	završetak				
							0,00
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA							0,00
Opis troška				Iznos	Iznos (KN)		
<b>UKUPNO</b>						<b>3.300,00</b>	
Primljen predujam dana 03.prosinac.2007 god. po nalogu broj 01/07						6.000,00	
<b>OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS</b>						<b>- 2.700,00</b>	
U _____, dana _____ .god.			Prilog		_____ <i>(podnosioci računa)</i>		

Naređujem za isplatu prednjeg putnog računa od kuna \_\_\_\_\_

slovima \_\_\_\_\_

na teret proračuna \_\_\_\_\_ .god, pozicije \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ .god

*Likvidator*

*Rukovoditelj računovodstva*

*Naredbodavatelj*

\_\_\_\_\_

Infarkt d.o.o.

Zagreb , 03.prosinac.2007

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE U INOZEMSTVO Br.02/07

Ime i prezime Anita Anitić

na radnom mjestu \_\_\_\_\_ otputovat će dana 03.12.2007. godine

u : Zagreb, Marocco, Chicago, New York

sa zadaćom

Sastanak sa poslovnim partnerom

putovanje može trajati 12 dana ( dvanaest dana )

za potrebe putovanja odobravam upotrebu Avion

troškovi putovanja terete Poslodavca

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u iznosu od :

EUR	1.000,00	tisuću eura
-----	----------	-------------

M.P

-----  
(naredbodavac)

*Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.*

Na temelju Naloga za službeno putovanje br. 02/07 podnosim

## PUTNI RAČUN

OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNO IZNOS
Država	Ulaz	Izlaz	Broj sati	Broj dnevnica	Dnevnica	Iznos	
HRVATSKA	3.12.07 12:54	3.12.07 16:54	4	0	170,00H	0,00	3.300,00
FRANUSKA	3.12.07 16:54	14.12.07 14:54	266	11	50,00EU	3.300,00	
HRVATSKA	14.12.07 14:54	14.12.07 17:54	5	0	170,00H	0,00	
OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA							0,00
RELACIJA		Stanje brojila		km	Iznos		
od	do	početak	završetak				
							0,00
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA							0,00
Opis troška				Iznos	Iznos (KN)		
<b>UKUPNO</b>						<b>3.300,00</b>	
Primljen predujam dana 03.prosinac.2007 god. po nalogu broj 02/07						6.000,00	
<b>OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS</b>						<b>- 2.700,00</b>	
U _____, dana _____ .god.			Prilog		_____ <i>(podnosi telj računa)</i>		

Naređujem za isplatu prednjeg putnog računa od kuna \_\_\_\_\_

slovima \_\_\_\_\_

na teret proračuna \_\_\_\_\_ .god, pozicije \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ .god

*Likvidator*

*Rukovoditelj računovodstva*

*Naredbodavatelj*

\_\_\_\_\_

Infarkt d.o.o.

Zagreb , 03.prosinac.2007

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE Br.03/07

Određujem da djelatnik Ivo Ivić  
na radnom mjestu direktor službeno otputuje dana 03.12.2007. godine  
u : Zabok, Garešnica, Jablanac, Labin, Zagreb

sa zadaćom  
rfhr

putovanje može trajati 1 dana ( jedan )  
za potrebe putovanja odobravam upotrebu Privatni automobil XY-333XY  
troškovi putovanja terete Poslodavca  
, odobravam isplatu predujma u IZNOSU od 0,00 kn

M.P

-----  
(naredbodavac)

*Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.*

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje Ivo Ivić  
na radnom mjestu direktor  
od 03.12.2007. do 04.12.2007.

OBRAČUN DNEVNICA						UKUPNO IZNOS
ODLAZAK	POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Iznos dnevnice	
03.12.2007 12:54	04.12.2007 12:54		24	1	170,00	170,00
OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA						185,84
RELACIJA		Stanje brojila		km	Iznos	
od	do	početak	završetak			
Zagreb	Zabok	92	149	57	115,14	
Zabok	Garešnica	149	161	12	24,24	
Garešnica	Jablanac	161	184	23	46,46	
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA - Opis troškova					Iznos	
dhzfh					0,00	0,00
UKUPNO						355,84
Primljen predujam dana 03.prosinac.2007 god. po nalogu broj 03/07						0,00
OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS						355,84
U _____, dana _____,god.			Prilog		_____ (podnositelj računa)	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.

-----  
(naredbodavac)

Po ovom obračunu priznato	IZNOS .....
Isplaćen predujam	IZNOS .....
RAZLIKA isplatiti - vratiti	IZNOS .....
<i>Priznajem podnositelj računa</i>	<i>Isplatio blagajnik</i>
<i>Pregledao likvidator</i>	<i>Isplatiti nalogodavac blagajni</i>
_____	_____

Infarkt d.o.o.

Zagreb , 03.prosinac.2007

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE Br.04/07

Određujem da djelatnik Ivo Ivić  
na radnom mjestu direktor službeno otputuje dana 03.12.2007. godine  
u : Zabok, Garešnica, Jablanac, Labin, Zagreb

sa zadaćom  
rfhr

putovanje može trajati 1 dana ( jedan )  
za potrebe putovanja odobravam upotrebu Privatni automobil XY-333XY  
troškovi putovanja terete Poslodavca  
, odobravam isplatu predujma u IZNOSU od 0,00 kn

M.P

-----  
(naredbodavac)

*Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.*

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje Ivo Ivić  
na radnom mjestu direktor  
od 03.12.2007. do 04.12.2007.

OBRAČUN DNEVNICA						UKUPNO IZNOS
ODLAZAK	POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Iznos dnevnic	
03.12.2007 12:57	04.12.2007 12:57		24	1	170,00	170,00
OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA						185,84
RELACIJA		Stanje brojila		km	Iznos	
od	do	početak	završetak			
Zagreb	Zabok	184	241	57	115,14	
Zabok	Garešnica	241	253	12	24,24	
Garešnica	Jablanac	253	276	23	46,46	
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA - Opis troškova					Iznos	0,00
dhzfh						0,00
UKUPNO						355,84
Primljen predujam dana 03.prosinac.2007 god. po nalogu broj 04/07						0,00
OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS						355,84
U _____, dana _____, god.			Prilog		_____ (podnositelj računa)	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.

-----  
(naredbodavac)

Po ovom obračunu priznato	IZNOS .....
Isplaćen predujam	IZNOS .....
RAZLIKA isplatiti - vratiti	IZNOS .....
<i>Priznajem podnositelj računa</i>	<i>Isplatio blagajnik</i>
<i>Pregledao likvidator</i>	<i>Isplatiti nalogodavac blagajni</i>

Infarkt d.o.o.

Zagreb , 03.prosinac.2007

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE Br.05/07

Određujem da djelatnik Ivo Ivić  
na radnom mjestu direktor službeno otputuje dana 03.12.2007. godine  
u : Zabok, Garešnica, Jablanac, Labin, Zagreb

sa zadaćom  
rfhr

putovanje može trajati 1 dana ( jedan )  
za potrebe putovanja odobravam upotrebu Privatni automobil XY-333XY  
troškovi putovanja terete Poslodavca  
, odobravam isplatu predujma u IZNOSU od 0,00 kn

M.P

-----  
(naredbodavac)

*Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.*

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje Ivo Ivić  
na radnom mjestu direktor  
od 03.12.2007. do 04.12.2007.

OBRAČUN DNEVNICA						UKUPNO IZNOS
ODLAZAK	POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Iznos dnevnic	
03.12.2007 12:59	04.12.2007 12:59		24	1	170,00	170,00
OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA						185,84
RELACIJA		Stanje brojila		km	Iznos	
od	do	početak	završetak			
Zagreb	Zabok	0	57	57	115,14	
Zabok	Garešnica	57	69	12	24,24	
Garešnica	Jablanac	69	92	23	46,46	
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA - Opis troškova					Iznos	0,00
dhzfh						0,00
UKUPNO						355,84
Primljen predujam dana 03.prosinac.2007 god. po nalogu broj 05/07						0,00
OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS						355,84
U _____, dana _____,god.			Prilog		_____ (podnositelj računa)	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.

-----  
(naredbodavac)

Po ovom obračunu priznato	IZNOS .....
Isplaćen predujam	IZNOS .....
RAZLIKA isplatiti - vratiti	IZNOS .....
<i>Priznajem podnositelj računa</i>	<i>Isplatio blagajnik</i>
<i>Pregledao likvidator</i>	<i>Isplatiti nalogodavac blagajni</i>

Infarkt d.o.o.

Zagreb , 03.prosinac.2007

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE Br.06/07

Određujem da djelatnik Baltazar Profesor  
na radnom mjestu Istražitelj službeno otputuje dana 03.12.2007. godine  
u : Zagreb, Zadar

sa zadaćom  
Postavljanje opreme

putovanje može trajati 2 dana ( dva )  
za potrebe putovanja odobravam upotrebu privatni automobil + avion  
troškovi putovanja terete Poslodavca  
, odobravam isplatu predujma u IZNOSU od 0,00 kn

M.P

-----  
(naredbodavac)

*Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.*

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje Baltazar Profesor  
na radnom mjestu Istražitelj  
od 03.12.2007. do 05.12.2007.

OBRAČUN DNEVNICA						UKUPNO IZNOS
ODLAZAK	POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Iznos dnevnic	
03.12.2007 13:00	05.12.2007 13:00		48	2	170,00	0,00
OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA						496,92
RELACIJA		Stanje brojila		km	Iznos	
od	do	početak	završetak			
Zagreb	Zadar	123	246	123	248,46	
Zadar	Zagreb	369	492	123	248,46	
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA - Opis troškova						Iznos
						0,00
UKUPNO						496,92
Primljen predujam dana 03.prosinac.2007 god. po nalogu broj 06/07						0,00
OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS						496,92
U _____, dana _____,god.			Prilog		_____ (podnositelj računa)	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.

-----  
(naredbodavac)

Po ovom obračunu priznato	IZNOS .....
Isplaćen predujam	IZNOS .....
RAZLIKA isplatiti - vratiti	IZNOS .....
<i>Priznajem podnositelj računa</i>	<i>Isplatio blagajnik</i>
<i>Pregledao likvidator</i>	<i>Isplatiti nalogodavac blagajni</i>